

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR w Nowym Sączu [WYDZIAŁ]		
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO			ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny	
		w tym ponownie wpisane					
		ogółem	w tym przekazane z innej jednostki				
0	1	2	3	4	5	6	
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13, 14, 16, 22, 25, 28 do 39)	01	132	89	2	1	116	105
GU - razem (w. 03, 08)	02	2	22	1		24	
razem (w. 04 do 07)	03	2	9			11	
o ogłoszenie upadłości	04	2	a)9			11	
o wtórne postępowanie upadłościowe	05						
o uznanie zagranicznego postępowania	06						
o uchylene i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07						
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08		13	1		13	
GUp - razem (w.10, 12)	09	74	1			8	67
GUp - po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10	47				6	41
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11						
GUp "of" - po ogłoszeniu upadłości	12	27	1			2	26
Gzd - o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13	8	4			10	2
GUo - wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	14	2	1	1	1	2	1
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15	2	1	1	1	2	1
GUu - razem (w. 17, 20)	16						
GUu - o zmianę, uchylene lub stwierdzenie wykonania układu zawartego w postępowaniu upadłościowym bez GUu "of"	17					a)	
o stwierdzenie wykonania	18						
postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19						
GUu „of” - o zmianę, uchylene lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20					b)	
w tym o stwierdzenie wykonania	21						
razem (w. 23, 24)	22	11	31			24	18
GUz bez GUz "of"	23	11	31			24	18
GUz "of"	24						
razem (w. 26, 27)	25	35	30			48	17
GUK bez GUK "of"	26	35	30			48	17
GUK "of"	27						
U (z poprzedniego wykazu)	28						
UKł (z poprzedniego wykazu)	29						
GR o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego	30						
GRz o zatwierdzenie układu	31						
GRp po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego	32						
GRu po otwarciu postępowania układowego	33						
GRs po otwarciu postępowania sanacyjnego	34						
GREu o zmianę, uchylene lub stwierdzenie wykonania układu w postępowaniu restrukturyzacyjnym	35					c)	
GREz zażalenia rozpoznawana przez sąd restrukturyzacyjny	36						
GRk środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego - komisarza	37						
GRo wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc	38						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	39						

*) Wypełnia wydział gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych (lub sekcja), a w sądach w których nie wyodrębniono organizacyjnie wydziału lub sekcji dla spraw upadłościowych i naprawczych - wydział gospodarczy właściwy dla rozpoznania wyżej wymienionych spraw.

a) **Dział 1.1.1.a.** Załatwiono (w.17 rubr. 5) wykaz GUu

zmieniono układ	01	
uchylono układ i zmieniono postanowienie o ogłoszeniu upadłości na upadłość obejmującą likwidację majątku	02	
uchylono układ w postępowaniu naprawczym	03	

b) **Dział 1.1.1.b.** Załatwiono (w.20 rubr. 5) wykaz GUu „of”

zmieniono (plan spłat lub układ)	01	
uchylono (plan spłat lub układ)	02	
stwierdzono wykonanie planu (stwierdzono wykonanie układu)	03	

c) **Dział 1.1.1.c.** Załatwiono (w.35 rubr. 5) wykaz GReu

zmieniono układ	01	
stwierdzono wykonanie układu	02	
uchylono układ	03	

Dział 1.1.2. Załatwienia spraw upadłościowych, naprawczych i restrukturyzacyjnych rejestrowanych w poszczególnych repertoriach lub wykazach według rodzajów**Dział 1.1.2.1 Sprawy o ogłoszenie upadłości (rep. GU)**

Wyszczególnienie		Liczba załatwień			
		Razem	GU bez GU „of”	GU „of”	
0		1	2	3	
Ogółem (suma wierszy 2 do 5 i 7 do 11)		01	24	11	13
	obejmującej likwidację*	02	1		1
	z możliwością zawarcia układu	03			
	wg. przepisów od 1 stycznia 2016 r.	04			
Oddalenie wniosku		05	2	2	
w tym na podst. art. 13 Puin		06	2	2	
Umorzenie postępowania		07			
Prawomocne przekazanie sprawy		08	21	9	12
Połączenie sprawy		09			
Zwrot wniosku		10			
Inne załatwienie**		11			

* W kolumnie 3 wykazuje się sprawy GU „of”, w których ogłoszono upadłość.

** Np. odrzucenie wniosku z powodu niedopuszczalności lub z przyczyn formalnych.

Dział 1.1.2.2. Postępowania po ogłoszeniu upadłości (rep. GUp)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień			
		Razem	GUp bez GUp „of”	GUp „of”	
0		1	2	3	
Ogółem (suma wierszy 2, 4-6, 8, 9)		01	8	6	2
Stwierdzenie zakończenia postępowania		02	4	4	
w tym po uprawomocnieniu się postanowienia zatwierdzającego układ		03			
Ustalono plan spłaty		04	1		1
Umorzono zobowiązania upadłego bez ustalania planu spłaty		05	1		1
Umorzenie postępowania		06	2	2	
w tym na podstawie art.491 ¹⁰ p. u.		07			
Uchylenie postanowienia o ogłoszeniu upadłości		08			
Inne załatwienie		09			

Dział 1.1.2.3. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu upadłościowym (kontr. GUK)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GUK bez GUK "of"	GUK "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01	48	48	
Rozpoznane merytorycznie	02	47	47	
W inny sposób	03	1	1	
Z wiersza ogółem: skargi	04			
sprzeciw	05	40	40	
zarzuty	06	8	8	
inne	07			

Dział 1.1.2.5. Sprawy wszczęte przed sądem upadłościowym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GUo)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	2
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	1
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	1

Dział 1.1.2.4. Zażalenia rozpoznane przez sąd upadłościowy (kontr. GUz)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GUz bez GUz "of"	GUz "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01	24	24	
Oddalono	02	14	14	
Zmieniono	03	2	2	
Uchylono	04			
Odrzucono	05	4	4	
Umorzono	06	1	1	
Inne załatwienie	07	3	3	

Dział 1.1.2.7. Sprawy o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej (rep. Gzd)

Wyszczególnienie	Liczba osób objętych orzeczeniem	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)	01	10
Orzeczono zakazy	02	1
Oddalono wnioski	03	1
Umorzono postępowanie	04	3
Inne załatwienie	05	5

Dział 1.1.2.8. Zgłoszenia wierzytelności (spis zgłoszeń wierzytelności)

Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono					Pozostało na następny okres
		w tym					
		zwrot	umorzono	ogłoszenie w MSiG o przekazaniu sędziemu-komisarzowi listy wierzytelności, w której rozpoznano zgłoszenie	inne załatwienia		
1	2	3	4	5	6	7	8
565	84	539	28	29	476	6	110

Dział 1.1.2.9. Sprawy o otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego (rep. GR)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 02 do 09)		01	
	przyspieszonego postępowania układowego	02	
	postępowania układowego	03	
	postępowania sanacyjnego	04	
Oddalenie wniosku		05	
Umorzenie postępowania		06	
Przekazanie sprawy		07	
Zwrot wniosku		08	
Inne załatwienie		09	

Dział 1.1.2.11. sprawy po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego (rep. GRp), postępowania układowego (rep. GRu) lub postępowania sanacyjnego (rep. GRs)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień		
	GRp	GRu	GRs
0	1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 02 do 05)	01		
Zatwierdzenie układu	02		
Odmowa zatwierdzenia układu	03		
Umorzenie postępowania	04		
Inne załatwienie	05		

Dział 1.1.2.13. Zażalenia rozpoznane przez sąd restrukturyzacyjny (kontr. GRez)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)		01	
Oddalono		02	
Zmieniono		03	
Uchylono		04	
Odrzucono		05	
Umorzono		06	
Inne załatwienie		07	

Dział 1.1.2.10. Sprawy po wpłynięciu wniosku o zatwierdzenie układu w post. o zatw. układu (rep. GRz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 02 do 07)		01	
Zatwierdzenie układu		02	
Odmowa zatwierdzenia		03	
Umorzenie		04	
Przekazanie sprawy		05	
Zwrot wniosku		06	
Inne załatwienie		07	

Dział 1.1.2.12. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu restrukturyzacyjnym (kontr. GRk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)		01	
Rozpoznane merytorycznie		02	
w inny sposób		03	
z wiersza ogółem: sprzeciwu		04	
zarzuty		05	
inne		06	

Dział 1.1.2.14. Sprawy wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GRo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)		01	
Uwzględniono w całości lub części		02	
Oddalono		03	
Zwrócono		04	
Przekazano do innej jednostki		05	
Inne załatwienie		06	

Dział 1.1.4. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych

Wyszczególnienie	Repertorium/wykaz								
	0	w tym							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	GU	GUp	Gzd	GR	GRz	GRp	GRu	GRs	
Pozostało z ubiegłego roku (w.1= dz.1.1.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)	01	132	2	74	8				
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+17)	02	89	22	1	4				
razem (w. 03 = w.04 do 16) ponownie wpisane	03	2	1						
zwrot wniosku	04								
przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	1							
wylączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej	06								
sprawy zawieszono zakreślone, które podjęto	07								
po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	08	1	1						
wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	09								
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	10								
wydziału (ów)	11								
sądu (ów)	12								
wydziału (ów)	13								
sądu (ów)	14								
dokonano omyłkowego wpisu	15								
inne ponownie wpisane	16								
Wpływ pozostałych spraw	17	87	21	1	4				
Załatwiono ogółem (w 18= dz.1.1.1. kol. 5 odpowiednie wiersze = w.19+33)	18	116	24	8	10				
razem (w. 19 = w.20 do 32)	19	26	21		5				
zwrot wniosku	20	1			1				
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	21								
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	22								
wydziału (ów)	23								
sądu (ów)	24								
wydziału (ów)	25								
sądu (ów)	26	25	21		4				
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	27								
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	28								
zakreślenie omyłkowych wpisów	29								
odrzucono wnioski	30								
umorzenie na skutek cofnięcia wniosku	31								
inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	32								
Załatwienie pozostałych spraw	33	90	3	8	5				
Pozostało na okres następny (w.38= dz.1.1.1. kol. 6 odpowiednie wiersze)	34	105		67	2				

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:									
								z tego:						
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego planu	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 20)	01	97	169	88	93	93								
GU	02		24		1	1								
GUp - po ogłoszeniu upadłości	03		32		24	24								
Gzd - o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04		13		5	5								
GUo - wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05		1											
GUu	06													
GUz - zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07		24											
GUK - Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędzię komisarza	08		75		63	63								
U (z poprzedniego wykazu)	09													
Ukł (z poprzedniego wykazu)	10													
GR	11													
GRz	12													
GRp	13													
GRu	14													
GRs	15													
GREu	16													
GRz	17													
GRk	18													
GRo	19													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20													

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:										25	26
		15	16	17	z tego:						24		
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu			
0		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 20)	01	76	76										
GU	02	23	23										
GU _p – po ogłoszeniu upadłości	03	8	8										
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04	8	8										
GU _o – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05	1	1										
GU _u	06												
GU _z – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07	24	24										
GU _k – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08	12	12										
U (z poprzedniego wykazu)	09												
U _k (z poprzedniego wykazu)	10												
GR	11												
GR _z	12												
GR _p	13												
GR _u	14												
GR _s	15												
GR _{eu}	16												
GR _{ez}	17												
GR _k	18												
GR _o	19												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20												

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje --wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 15)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:										
								z tego							
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego o wydziale	zastępcę przewodniczącego o wydziale	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego planu	innych funkcyjnych tego sądu z innych planów	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 20)	01	95	86	116	41	41									
GU	02	X		24	1	1									
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03	X		8	2	2									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04	X		10	2	2									
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05	X		2											
GUu	06	X													
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07	X		24											
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08	X		48	36	36									
U (z poprzedniego wykazu)	09	X													
Ukł (z poprzedniego wykazu)	10	X													
GR	11	X													
GRz	12	X													
GRp	13	X													
GRu	14	X													
GRs	15	X													
GReu	16	X													
GRez	17	X													
GRk	18	X													
GRo	19	X													
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20	X													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											25	26	
		15	16	17	z tego							23			24
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego o wydziału	zastępcę przewodniczącego o wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego plonu	innych funkcyjnych tego sądu z innych plonów				
0		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 21)	01	75	75												
GU	02	23	23												
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03	6	6												
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04	8	8												
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05	2	2												
GUu	06														
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07	24	24												
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08	12	12												
U (z poprzedniego wykazu)	09														
Ukl (z poprzedniego wykazu)	10														
GR	11														
GRz	12														
GRp	13														
GRu	14														
GRs	15														
GReu	16														
GRz	17														
GRk	18														
GRo	19														
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	20														

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz. 1.1.1. w.01 kol. 5.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezakończonych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13 14, 16, 21, 24, 27 do 38)	01	105	8	97	17	8	72	26	11	22	12	1
GU - razem (w. 03, 08)	02											
razem (w. 04 do 07)	03											
o ogłoszenie upadłości	04											
o wtórne postępowanie upadłościowe	05											
o uznanie zagranicznego postępowania	06											
o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07											
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08											
GUp - razem (w.10, 12)	09	67		67		1	66	22	10	21	12	1
GUp - po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10	41		41			41	4	6	21	9	1
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11											
GUp "of" - po ogłoszeniu upadłości	12	26		26		1	25	18	4		3	
Gzd - o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13	2		2			2		1	1		
GUo - wszczęte przed sądem upadł. sprawy rozpoznawane wg przepisów o procesie w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	14	1		1			1	1				
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15	1		1			1	1				
GUu - razem (w. 17, 20)	16											
GUu - o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	17											
o stwierdzenie wykonania	18											
postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19											
GUu „of” - o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20											
razem (w. 22, 23)	21	18	6	12	7	5						
GUz bez GUz "of"	22	18	6	12	7	5						
GUz "of"	23											
razem (w. 25, 26)	24	17	2	15	10	2	3	3				
GUK bez GUK "of"	25	17	2	15	10	2	3	3				
GUK "of"	26											
U (z poprzedniego wykazu)	27											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	28											
GR	29											
GRz	30											
GRp	31											
GRu	32											
GRs	33											
GREu	34											
GREz	35											
GRk	36											
GRo	37											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	38											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszono nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Liczba spraw niezakończonych pozostających od daty wpływu do sądu										
	Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesiące (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesiące (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiące do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓLEM (w. 01= w.02 do 04)	01	2		2			2		1	1	
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02	2		2			2		1	1	
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03										
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04										

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (kol 2+3)	do 2 miesiące	Suma powyżej 2 miesiące (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesiące (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiące do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓLEM (w. 01= w.02+04)	01											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
Ukł (z poprzedniego wykazu)	03											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	04											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesiące	powyżej 3 do 6 miesiące	powyżej 6 do 12 miesiące	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	0									
	razem (w. 02, 03)	01	25	21		4				
	GU bez GU "of"	02	11	9		2				
	GU "of"	03	14	12		2				
	razem (w. 05, 06)	04	8		1	1	1	4	1	
	GUp bez GUp "of"	05	7		1		1	4	1	
	GUp "of"	06	1			1				
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	07	9	4			2	3			
U (z poprzedniego wykazu)	08									
GR	09									
GRz	10									
GRp	11									
GRu	12									
GRs	13									
GReu	14									
GRz	15									
GRk	16									
GRo	17									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesiący	powyżej 6 do 12 miesiący	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	razem (w. 02, 03)	01	25	21		4				
	GU bez GU "of"	02	11	9		2				
	GU "of"	03	14	12		2				
	razem (w. 05, 06)	04	8		1	1	1	4	1	
	GUp bez GUp "of"	05	7		1		1	4	1	
	GUp "of"	06	1			1				
	Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	07	9	4		2	3			
	U (z poprzedniego wykazu)	08								
	GR	09								
	GRz	10								
	GRp	11								
	GRu	12								
	GRs	13								
	GREu	14								
	GRz	15								
	GRk	16								
	GRo	17								

Dział 3. Wyszczególnienie podmiotów według formy organizacyjno – prawnej, w stosunku do których w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie o zatwierdzenie układu lub otwarto postępowanie restrukturyzacyjne” oraz w stosunku do których na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe GUp po ogłoszeniu upadłości, postępowania o zatwierdzenie układu GRz lub postępowania restrukturyzacyjne (GRp, GRu, GRs)

Wyszczególnienie		Podmioty w stosunku do których									
		w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze i restrukturyzacyjne					na koniec okresu statycznego toczą się postępowania upadłościowe lub postępowania naprawcze i restrukturyzacyjne				
		GUp	GRz	GRp	GRu	GRs	GUp	GRz	GRp	GRu	GRs
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem podmioty z rejestru przedsiębiorców i osoby fizyczne (suma wierszy 02, 34)	01						41				
Rejestr Przedsiębiorców (suma wierszy od 03 do 14, od 17 do 21)	02						25				
Przedsiębiorstwa państwowe	03										
Jednostki badawczo-rozwojowe	04										
Spółdzielnie	05										
Przedsiębiorstwa zagraniczne	06										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców	07										
Główny oddział zagranicznego zakładu ubezpieczeń	08										
Jawne	09						3				
Komandytowe	10										
Partnerskie	11										
Komandytowo-akcyjne	12										
Z ograniczoną odpowiedzialnością	13						20				
Akcyjne	14						2				
w tym: banki	15										
zakłady ubezpieczeniowe	16										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych	17										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych	18										
Spółki europejskie	19										
Spółdzielnie europejskie	20										
Z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą i są wpisane do rejestru przedsiębiorców (suma wierszy od 22 do 33)	21										
Stowarzyszenia	22										
Fundacje	23										
Organizacje rzemieślnicze	24										
Spółeczno-zawodowe organizacje rolników	25										
Związki zawodowe rolników indywidualnych	26										
Samorząd zawodowy podmiotów gospodarczych	27										
Inne organizacje podmiotów gospodarczych	28										
Izby gospodarcze i Krajowa Izba Gospodarcza	29										
Związki zawodowe	30										
Organizacje pracodawców	31										
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe	32										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe	33										
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	34						16				
postępowania po śmierci przedsiębiorcy – art. 7 upn	35										
postępowania po zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli od wykreślenia z rejestru nie upłynął rok - art. 8 upn	36										
postępowania w stosunku do osób, które faktycznie prowadziły działalność gospodarczą bez zgłoszenia do rejestru – art. 9 upn	37										

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji			Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
				do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0			1	2	3	4	5	6	7
	apelacje	01	6	1	3	1	1		
	zażalenia	02	4	3	1				
	upadłościowego i restrukturyzacyjnego	03	27	7	11	3	6		

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵¹. Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz.22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01						

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
		po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiące	pow. 3 miesiące	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiące	pow. 3 miesiące
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1 Liczba powołań tłumaczy

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
		po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

1.100

wypełnienie formularza

60

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczętka i podpis osoby sporządzającej

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczętka i podpis przewodniczącego wydziału

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczętka i podpis prezesa sądu

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20UN

Dział 1.1.1.

W wierszach 02, 09, 19 i 22 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.
W wierszach 03-07, 10-11, 20 i 23 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.
W wierszach 08, 12, 21 i 24 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek oznaczone literowo „of”.

Dział 1.1.2.

Załatwienia wykazane w działach od 1.1.2.1. do 1.1.2.6. powinny odpowiadać wartościom załatwień wykazanych w dziale 1.1.1. w kolumnie 5.
W dziale 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3. i 1.1.2.4. w kolumnie 1 wykazuje się załatwienie spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”. Kolumny 2 i 3 służą do wykazywania załatwień spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek odpowiednio: bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 2) bądź samych spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 3).

Dział 1.1.3.

Należy wykazać sprawy, w których **w danym okresie statystycznym** wydano postanowienia wskazane w wierszach 01-03.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GU na 4 terminach w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GU, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ, jako pion wieczystoksięgowy wydziały wieczystoksięgowe.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 2.1.1

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszane, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były zakończone. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowość niezakończenia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym.

Dział 2.1.2.

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział 2.2

W wierszach 01 i 04 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.

W wierszach 02 i 05 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.

W wierszach 03 i 06 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów oznaczone literowo „of”.

W wierszach 01 - 08 należy wykazać wszystkie sprawy „GU, GU „of” GUp, GUp „of”, Gzd, U”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszono postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszane.

Dział 5.1 i 5.2

Dział ten wypełniają jedynie wydziały w tych sądach, w których funkcjonują wydziały gospodarcze dla spraw upadłościowych i naprawczych. Pozostałe sądy, w których sprawy upadłościowe i naprawcze nie są rozpoznawane w ramach wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych, wypełniają limity i obsady w formularzu MS-S19. Objaśnienia i uwagi w zakresie wykazywania limitów i obsad znajdują się w sprawozdaniu MS-S19.

Dział 6.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres pomiędzy wysłaniem akt do biegłego a zwrotem akt z opinią.